

**Otwarty Konkurs Ofert  
na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego  
w Gminie Poddębice**

Burmistrz Poddębic ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego polegające na zapewnieniu możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku przedszkolnym zamieszkałych na terenie Gminy Poddębice.

**§1. Rodzaj zadania**

1. Zadanie obejmuje prowadzenie wychowania przedszkolnego w przedszkolach niepublicznych dla dzieci w wieku przedszkolnym zamieszkałych na terenie Gminy Poddębice wraz z udzieleniem dotacji w wysokości określonej w art. 90 ust. 1b ustawy z dnia 7 września 1990 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o systemie oświaty”.
2. Celem zadania jest zapewnienie dostępności do wychowania przedszkolnego dzieciom w wieku przedszkolnym, będącym mieszkańcami Gminy Poddębice, na warunkach takich jak w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Poddębice.

**§2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania**

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi:

- 1) 75 000,00 zł w 2017 r.
- 2) 150 000,00 zł w 2018 r.

**§3. Zasady przyznawania dotacji**

1. O przyznanie dotacji ubiegać się mogą osoby fizyczne i osoby prawne prowadzące przedszkola niepubliczne na terenie gminy Poddębice, wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Poddębic.
2. Dotacja jest przyznawana na prowadzenie przedszkola niepublicznego wyłonionego w otwartym konkursie ofert i może być wydatkowana zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.
3. Warunkiem ubiegania się o przyznanie dotacji jest złożenie oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 oraz dokumentów określonych w § 7 ogłoszenia.
4. Dotacja będzie udzielana i rozliczana w trybie określonym w uchwale Nr XL/249/17 Rady Miejskiej w Poddębicach z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Poddębice dla oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych szkół podstawowych oraz niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Poddębice przez inne niż Gmina Poddębice osoby prawne lub fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2017 r. poz. 2299).
5. Dotacja udzielana będzie w ratach na podstawie miesięcznej informacji o faktycznej liczbie uczniów.
6. Dotacja przyznana będzie niepublicznemu przedszkolu wyłonionemu w otwartym konkursie ofert, spełniającemu warunki określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, które:
  - 1) realizuje programy wychowania przedszkolnego uwzględniające podstawę programową wychowania przedszkolnego;

- 2) zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący, nie krótszym niż 5 godzin dziennie;
  - 3) przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności;
  - 4) zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach;
  - 5) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone uchwałą Nr XXXVI/226/16 Rady Miejskiej w Poddębicach z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do lat 5 w prowadzonych przez Gminę Poddębice przedszkolu publicznym oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2017 r. poz. 322).
  - 6) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;
  - 7) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
  - 8) zapewni uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 11 ustawy o systemie oświaty;
7. Istnieje możliwość wyłonienia w ramach konkursu kilku przedszkoli, którym zostanie przyznana dotacja na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

#### **§4. Termin i warunki realizacji zadania; w tym warunki jakie musi spełnić niepubliczne przedszkole, które będzie realizować zadanie**

1. Termin realizacji zadania: od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2018 r.
2. Miejsce realizacji zadania: Gmina Poddębice
3. Podmiot realizujący zadanie objęte otwartym konkursem zobowiązany jest do stosowania zasad określonych w § 3 ust. 6 niniejszego ogłoszenia.
5. Do przedszkoli wyłonionych w konkursie na wolne miejsca będą przyjmowane dzieci wskazane przez Burmistrza Poddębic, których rodzice złożyli wnioski o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola na terenie gminy i podczas rekrutacji nie zostały przyjęte z powodu braku miejsc.

#### **§5. Termin i miejsce składania ofert**

1. Oferty wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 28 sierpnia 2017 r. do godz. 12:00 w Urzędzie Miejskim w Poddębicach, ul. Łódzka 17/21, 99-200 Poddębice p. 116 (liczy się data i godzina wpływu oferty do Urzędu).
2. Oferty wraz z załącznikami należy składać w kopertach opatrzonych nazwą i adresem oferenta. Koperta musi być zaadresowana i opisana następująco:  
Urząd Miejski w Poddębicach, ul. Łódzka 17/21, 99-200 Poddębice  
Oferta na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego w Gminie Poddębice

#### **§6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert**

1. Oferty oceniane będą według kryteriów zawartych w uchwale Nr XLIV/272/17 Rady Miejskiej w Poddębicach z dnia 28 czerwca 2017 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2017 r. poz. 3402)
2. W postępowaniu konkursowym odrzuca się oferty, które:

- 1) zostały złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu
  - 2) podpisane są przez osoby nieuprawnione do reprezentowania oferenta,
  - 3) nie zawierają załączników określonych w §7 niniejszego ogłoszenia.
2. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu nastąpi do dnia 31 sierpnia 2017 roku.
3. Burmistrz Poddębic może odstąpić od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert, bez podania przyczyny.
4. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej do dnia 31 sierpnia 2017 r. (w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Poddębicach, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Poddębicach, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Poddębicach).

#### **§7. Wymagane dokumenty**

1. Obligatoryjnie należy złożyć:

- 1) ofertę realizacji zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego w Gminie Poddębice według wzoru – podpisaną przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego niepubliczne przedszkole.
- 2) zobowiązanie oferenta, o którym mowa w art. 90 ust. 1e ustawy o systemie oświaty, według wzoru stanowiącego załącznik do oferty,
- 3) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione przez organ prowadzący.

2. Poza załącznikami wymienionymi w ust. 1 oferent może dołączyć zdjęcia pomieszczeń przedszkola, terenu wokół przedszkola, w tym placu zabaw.

#### **§8. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.)**

W latach 2016-2017 Gmina Poddębice nie przeprowadzała otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego w Gminie Poddębice.

#### **§9. Maksymalna liczba wolnych miejsc w niepublicznych przedszkolach, które Gmina Poddębice zamierza pozyskać w wyniku konkursu ofert**

Maksymalna liczba wolnych miejsc w przedszkolach niepublicznych, które Gmina Poddębice zamierza pozyskać w wyniku przeprowadzenia otwartego konkursu ofert wynosi 25.

Burmistrz Poddębic

Piotr Sęczkowski

Wzór Oferty

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO  
z zakresu wychowania przedszkolnego  
w Gminie Poddębice**

**I. Informacje o ofercie:**

<b>Podmiot prawa cywilnego:</b>	<input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna
<b>Nazwa oferenta</b> (Nazwa osoby prawnej/ imię i nazwisko osoby fizycznej)	
<b>Adres oferenta</b>	
<b>Adres e-mail</b>	
<b>Nr telefonu kontaktowego</b>	
<b>Osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego niepubliczne przedszkole</b> (imię i nazwisko)	
<b>Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (imię i nazwisko oraz nr tel. kontaktowego)	

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji

<b>Nazwa i adres banku</b>	<b>Nr rachunku bankowego</b>

**II Informacje o lokalizacji przedszkola**

<b>Nazwa przedszkola:</b>		
<b>Zaświadczenie o wpisie do ewidencji szkół, przedszkoli i placówek niepublicznych</b>	<b>Numer</b>	<b>Data wydania</b>
<b>Siedziba przedszkola</b> (adres – zgodna z wpisem do ewidencji)		
<b>Miejsce prowadzenia przedszkola, którego dotyczy składana oferta</b> (adres)		
<b>REGON</b>		
<b>NIP</b>		

### III Informacja o liczbie miejsc i liczbie uczniów

Aktualna liczba oddziałów	
Aktualna liczba dzieci	
Aktualna liczba miejsc w placówce	

Ogólna planowana liczba miejsc w przedszkolu w roku szkolnym 2017/2018	
Liczba wolnych miejsc, przekazanych do dyspozycji Gminy Poddębice w ramach niniejszego konkursu ofert	

### III Godziny pracy niepublicznego przedszkola

Godziny pracy	od ..... do .....
Czy przedszkole jest jednozmianowe?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

### IV Warunki lokalowe i wyposażenie niepublicznego przedszkola

Dotyczy lokalizacji przedszkola niepublicznego, znajdującego się w ..... przy ulicy .....

1.	Tytuł prawny do lokalu	<input type="checkbox"/> umowa najmu zawarta na okres od ..... do ..... <input type="checkbox"/> tytuł własności (wskazać) ..... <input type="checkbox"/> inny (wskazać).....	
2.	Opis budynku	<input type="checkbox"/> wolnostojący <input type="checkbox"/> lokal w budynku wielolokalowym	
3.	Ilość kondygnacji nadziemnych	Przedszkola	Całego budynku

4. Dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych (podać jakie)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5.	Pozytywna opinia Powiatowego Inspektora Sanitarnego	<b>Numer</b>	<b>Data wydania</b>
6.	Pozytywna opinia Państwowej Straży Pożarnej	<b>Numer</b>	<b>Data wydania</b>

7. Powierzchnia placówki

Użytkowa ..... m<sup>2</sup> w tym sal dydaktycznych:

Sala nr 1	..... m <sup>2</sup>	Sala nr 4	..... m <sup>2</sup>
Sala nr 2	..... m <sup>2</sup>	Sala nr 5	..... m <sup>2</sup>
Sala nr 3	..... m <sup>2</sup>	Sala nr 6	..... m <sup>2</sup>

## 8. Opis wyposażenia pomieszczeń

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## 9. Pomieszczenia sanitarne

Liczba pomieszczeń sanitarnych dla dzieci	
Liczba umywalk dla dzieci	
Liczba misek udostępnionych dla dzieci	

## 10. Plac zabaw

- własny o powierzchni ..... m<sup>2</sup>
- publiczny w odległości ..... m od przedszkola
- inny (opisać jaki i gdzie) .....

## V Dane na temat organizacji żywienia dzieci w niepublicznym przedszkolu

1.	Forma organizacji żywienia	<input type="checkbox"/> własna kuchnia <input type="checkbox"/> catering <input type="checkbox"/> inne (opis) ..... .....
2.	Liczba wydawanych dziennie posiłków	
3.	Cena za codzienne wyżywienie jednego dziecka (w zł)	
4.	Czy opłata za wyżywienie dziecka uzależniona jest od obecności dziecka w przedszkolu?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

## VI Informacje o kadrze pedagogicznej przedszkola

1.	Liczba zatrudnionych nauczycieli	
----	----------------------------------	--

### 2. Liczba nauczycieli według kwalifikacji zawodowych, w tym posiadających:

a)	Dyplom ukończenia studiów magisterskich i przygotowanie pedagogiczne	
b)	Dyplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego	
c)	Dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego	
d)	Dyplom ukończenia kolegium języków obcych	
e)	Inne wykształcenie	

### 3. Liczba zatrudnionych pracowników niepedagogicznych:

a)	Pomoc nauczyciela	
b)		
c)		

### 4. Dodatkowe kwalifikacje nauczycieli, które mogą być wykorzystane w procesie wychowania przedszkolnego

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## VII Informacja o liczbie i rodzajach oferowanych bezpłatnych zajęć dodatkowych w przedszkolu

Rodzaj bezpłatnych zajęć dodatkowych	Tygodniowa liczba godzin zajęć dodatkowych dla jednego dziecka

## VIII Doświadczenie w realizacji zadań z zakresu wychowania przedszkolnego

(określić datę rozpoczęcia działalności w zakresie wychowania przedszkolnego, opis zrealizowanych zadań przedszkolnych w latach poprzednich)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**IX Informacja na temat zapewnienia dzieciom pomocy psychologiczno–pedagogicznej**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**X Realizowane programy dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpisy osób upoważnionych do składania  
oświadczenia woli w imieniu oferenta)



## ZOBOWIĄZANIE

Oferent

.....  
.....

(pełna nazwa organu prowadzącego)

oświadcza, że w przypadku uzyskania prawa do dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r. 1943 ze zm.) **zobowiązuje się do przestrzegania następujących warunków:**

- 1) spełnienia warunków określonych w art. 6 ust. 1 ustawy o systemie oświaty:
  - a) realizuje programy wychowania przedszkolnego uwzględniające podstawę programową wychowania przedszkolnego;
  - b) zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący, nie krótszym niż 5 godzin dziennie;
  - c) przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności;
  - d) zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach;
- 2) pobierania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższych niż opłaty ustalone przez Radę Miejską w Poddębicach w uchwale Nr XXXVI/226/16 z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do lat 5 w prowadzonych przez Gminę Poddębice przedszkolu publicznym oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2017 r. poz. 322).
- 3) prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustalonej dla przedszkoli publicznych;
- 4) zapewnienia liczby uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającej maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
- 5) zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 11 ustawy o systemie oświaty;
- 6) stosowania zasad przyjmowania do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Poddębice określonych w rozdziale 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.)

Poddębice, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)